



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



M.I.U.R.

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la programmazione e la gestione dello
 Risorso Umano, Finanziario e Strutturale
 Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
 Scolastica e per la gestione dei Fondi Strutturali per
 l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Prot. n° 2684 del 13/06/2019

	<p>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Leonardo da Vinci" Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado - 84062 Olevano sul Tusciano (SA) -</p>  <p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</p> <p>pon 2014-2020</p>  <p>M.I.U.R.</p> <p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la programmazione e la gestione dello Risorso Umano, Finanziario e Strutturale Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica e per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale Ufficio IV</p>	
<p>Codice Fiscale: 80025740657 Tel/Fax : 0828 612056 Telefono: 0828 307691</p>	<p>Sito internet: www.icolevanost.it E-mail: saic86400a@istruzione.it P.E.C. : saic86400a@pec.istruzione.it</p>	<p>Codice Meccanografico : SAIC86400A Codice Autonomia: N°109 Indirizzo: Via Leonardo da Vinci</p>

CUP: G79E19000240006

CIG: ZBD28B47B0

ATTO DI CONVENZIONE

Con la presente scrittura privata, valida ad ogni effetto di legge

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.
VISTO	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA	la L. 107/2015, "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTO	i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO	il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
VISTA	la Delibera n. 8 del Collegio docenti del 20/12/2018, nella quale vengono proposti criteri e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni e la Delibera n. 6 del Consiglio d'Istituto del 21/12/2018, con la quale sono stati approvati i criteri e il regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni e figure di sistema;
VISTE	le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
VISTO	Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze

	chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sotto azione 10.2.5.A Competenze trasversali.
CONSIDERATO	che per l'attuazione del progetto sopra indicato è necessario avvalersi di n. 2 ESPERTI ESTERNI per ricoprire l'incarico di ESPERTO avente competenze specifiche;
VISTI	i criteri vigenti per la selezione delle figure professionali;
VISTA	la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;
VISTA	la comunicazione MIUR prot.n. AODGEFID\23100 del 12/07/2018 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione CAMPANIA
VISTO	la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AODGEFID/23573 del 23/07/2018 di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione con la quale l'istituto ha ricevuto formale autorizzazione alla realizzazione del progetto A scuola di ben...essere! - Codice progetto codice: 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-763
VISTA	la determina del dirigente scolastico, prot. 2001 del 10.05.2019;
VISTO	la determina di assunzione in bilancio prot. 1906 del 03/05/2019 al PA/2019, Progetto P20 titolo progetto A scuola di ben...essere! - Codice progetto codice: 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-763 - della somma di € 29.971,50 corrispondente al finanziamento assegnato dal MIUR – Ufficio IV i PON approvati al bilancio dell'Istituzione scolastica;
VISTA	la Determina a contrarre, prot. n. 2494 del 05/06/2019 per l'affidamento del servizio di formazione relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AODGEFID/3340 del 23/03/2017 “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sotto azione 10.2.5.A Competenze trasversali. Progetto titolo A scuola di ben...essere! - Codice progetto codice: 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-763
VISTA	La lettera di invito a presentare offerta PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE RELATIVO indirizzata all’ A.S.D. Sport al Centro Prot. n. 2497 del 05/06/2019, ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AODGEFID/3340 del 23/03/2017 “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sotto azione 10.2.5.A Competenze trasversali. Progetto titolo A scuola di ben...essere! - Codice progetto codice: 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-763
ACQUISITA	la relativa documentazione di rito, compreso i curricula vitae degli esperti individuati;

VISTA	La dichiarazione del Dirigente scolastico prot.2490 del 05/06/2019 dalla quale si evince che l'Istituzione Scolastica non ha ricevuto a seguito di esperimento di avviso interno prot. 2671 del 13.06.2019 candidature da parte del personale interno con competenze specifiche nei seguenti moduli : <ul style="list-style-type: none"> • La Scuola va in Piscina 1 • La Scuola va in Piscina 2
VISTO	Il D.l. n. 129 del 28/08/2018 "Nuovo Regolamento di contabilità";

QUANTO SOPRA PREMESSO

L'Istituto affida al A.S.D. SPORT AL CENTRO, con decorrenza dal 17 giugno 2019 (data di inizio delle attività) e fine al termine delle attività cursuali, secondo il relativo calendario, l'attività formativa come di seguito indicato:

n° Moduli	n° ore	destinatari	Struttura della formazione
1 La scuola va in piscina 1	30	ALUNNI DELL'ISTITUTO	ASD SPORT AL CENTRO - ESPERTI: Contegiacomo Domenico, Proietto Gerardo, Olivieri Stefania
2 "La scuola va in piscina 2	30	ALUNNI DELL'ISTITUTO	ASD SPORT AL CENTRO - ESPERTI: Contegiacomo Domenico, Proietto Gerardo, Olivieri Stefania, Izzo Sabatino

COMPITI DEGLI ESPERTI

Gli esperti hanno come compito principale quello di snodare un percorso di apprendimento secondo i contenuti e le modalità previste dal progetto, promuovendo i processi di apprendimento degli allievi e collaborando con il tutor nella conduzione delle attività del progetto. Oltre alle attività di insegnamento, il docente deve:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici sia prima dell'inizio che dopo la fine;
- seguire i corsisti lungo il percorso formativo con costante presenza in aula e/o in ambienti esterni rispetto a quelli scolastici se necessario;
- aggiornare con continuità i dati del progetto (anche su piattaforma on-line);
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- consegnare il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Dirigente per essere custodito agli atti dell'istituto;

- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie;
- collaborare e fornire tutti i dati di propria pertinenza alla Dirigenza, ai coordinatori e al consiglio di classe;
- Gli esperti svolgeranno la loro attività presso le sedi indicate nel programma didattico.

L'Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci" di Olevano sul Tusciano (SA) a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dagli esperti si impegna a corrispondere i seguenti compensi

Tipologia di affidamento:	n° di ore totali	Importo orario	Importo complessivo
1 La scuola va in piscina 1	30	70 Euro	2.100,00
2 "La scuola va in piscina 2	30	70 Euro	2.100,00
IMPORTO TOTALE DELL'AFFIDAMENTO			4.200,00

L'importo di cui sopra rappresenta la spesa massima finanziata per ogni ora di impegno per cui è da ritenersi al lordo dell'IVA, dell'IRAP a carico del bilancio, delle ritenute fiscali e di ogni altro onere. Esso verrà corrisposto al termine della prestazione. Tale termine potrà subire delle variazioni derivanti dall'effettiva erogazione dei fondi comunitari e, pertanto, nessuna responsabilità, in merito agli eventuali ritardi, potrà essere attribuita alla scuola.

L' A.S.D. SPORT AL CENTRO provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dagli esperti, che non potranno avvalersi di sostituti. In caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione sarà corrisposto il solo rimborso delle spese effettivamente sostenute.

L'Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente incarico con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui al precedente art. 1.

In caso di risoluzione dell'incarico, l'amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

In caso di urgenza, è consentita al Dirigente scolastico, in qualità di direttore del corso, la sospensione dell'attività.

Il pagamento del compenso avverrà dietro presentazione di fattura elettronica intestata a:
ISTITUTO COMPRENSIVO "Leonardo da Vinci"

VIA Leonardo da Vinci, 17

84022 Olevano sul Tusciano (SA)

C.F. 80025740657 - Codice Amministrazione destinataria - CUF: UFXNNO

L'associazione si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

INFORMATIVA

Informiamo che l'ISTITUTO COMPRENSIVO "Leonardo da Vinci" di Olevano sul Tusciano (SA), in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE/679/2016, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento..

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto.

Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria e il personale con incarichi all'interno del progetto.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 15 del Regolamento UE/679/2016.

Il presente contratto viene firmato dalle parti per accettazione ed è soggetto a registrazione in caso d'uso e le relative spese sono a carico del proponente.

Nel caso gli esperti siano dipendente pubblico in attività di servizio, avendo ricevuto l'incarico a titolo personale, allega l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

In caso di controversie il foro competente è quello di Salerno.

Letto, approvato e sottoscritto.

A.S.D.

SPORT AL CENTRO

SPORT AL CENTRO
Associazione Sportiva Dilettantistica
Contrada Cetrangolo
Montecorvino Rovella (SA)
C.F. 91052700650 - P.IVA 05515110657

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Carmela Miranda

